

# استخدام تطبيقات الذكاء الاصطناعي لتحسين الأداء الإداري

31 مارس - 3 أبريل 2026



عبر تقنية الاتصال عن بعد



برنامج مستوحى من أفضل الممارسات العالمية



محتوى البرنامج  
Program Content

استخدام تطبيقات الذكاء الاصطناعي لتحسين الأداء الإداري			اسم البرنامج Program Name
4 أيام			مدة البرنامج Duration of the program
مشارك Dual	ميداني In the Job	نظري theoretical	نمط التدريب System of training
الخلفية النظرية للبرنامج التدريبي			
يعد الذكاء الاصطناعي أداة مهمة في إدارة الموارد البشرية، حيث يساعد في تحسين عمليات مثل اختيار الموظفين وتوظيفهم، وتحليل بياناتهم لاتخاذ قرارات أفضل. كما يُستخدم في تحسين التدريب وتطوير الموظفين، وتحليل أدائهم لتقديم توجيهات لتحسين مهاراتهم. يمكن أيضًا تحليل مستوى رضاهم عن العمل واتخاذ إجراءات لتحسين بيئة العمل. تعتمد العديد من عمليات الموارد البشرية الآن على تطبيقات الذكاء الاصطناعي لتحسين الكفاءة.			
الأهداف الرئيسية للبرنامج التدريبي			
تحسين اختيار الموظفين: استخدام الذكاء الاصطناعي لتحليل البيانات وتقييم المرشحين بدقة وفعالية، مع مقارنة مهاراتهم بمتطلبات الوظائف.		1.	
تطوير الموظفين: تحليل احتياجات التدريب الفردي وتقديم توصيات مخصصة للتدريب والتعلم المستمر لكل موظف.		2.	
إدارة الأداء: تحليل أداء الموظفين وتقديم تقارير موضوعية وشاملة بشكل عادل.		3.	
إدارة الوقت والحضور: تبسيط عمليات تسجيل الحضور والانصراف وتحليل الغياب وساعات العمل.		4.	
تحسين استخدام الموارد البشرية: تحليل بيانات الأداء وتقديم توصيات لتحسين توزيع الموظفين وتخطيط المستقبل.		5.	
المحاور الرئيسية للبرنامج التدريبي			
انتقاء واختيار الموظفين		المحور الأول	
تطوير الموظفين		المحور الثاني	
إدارة الأداء والتقييم		المحور الثالث	
تحليلات الموارد البشرية		المحور الرابع	
إدارة الحضور والانصراف		المحور الخامس	
الفئة المستهدفة للبرنامج التدريبي			
مدراء المشاريع بالشركاء والمؤسسات.		1.	
المحترفون في مجال الموارد البشرية		2.	
مسؤولي البحث والتطوير.		3.	
المطورون والمحللون في مجال البرمجة		4.	